
POKYNY PRO VYUČUJÍCÍ 1 (9)

Kurs pracuje s aktivními metodami výuky a učení, jako jsou pokusy, cvičení s materiálem, a také s praktickými aplikacemi, rovněž s teoretickou výukou, s případovými studii a s hraním rolí.

Koncepce výuky je interaktivní a klade důraz na objevování. Vyučující a studenti jsou partneři, učitel se znamená objevovat a sbírat zkušenosti.

Pokyny pro vyučující

Moduly 1 a 2, jejichž obsahem se realizace hliněných omítek, nejsou tvořeny tak, že by se jednotlivé instrukce řadily za sebe. Spíše jsou to podněty pro frekventanty, aby se dopracovali k základnímu pochopení hlíny jako stavebního materiálu. Zkoumají a porovnávají jednotlivé aspekty tohoto stavebního materiálu. „Srovnávací“ a „objevné“ učení je má dovést ke způsobilosti, aby si samostatně vybírali vhodné technické a tvůrčí možnosti.

Příklad základního cvičení

1. Srovnání dvou nebo tří parametrů.
2. Diskuse o pracovním postupu, resp. o výsledcích.
3. Vysvětlivky, pokud je třeba.

Poskytněte doplňující teoretické informace nebo odkazy na možnosti samostatného studia v knihách, člancích, na internetu apod.

4. Souhrn:
 - a) teoretický: týká se sledovaných aspektů;
 - b) praktický: rozhodnutí, jak lze provádět další pokusy nebo zda již bylo dosaženo žadoucích výsledků.

Porovnávat více než tři parametry při základním cvičení by mohlo pracovní skupinu uvést ve zmatek. Různé skupiny však mohou zkoumat různé aspekty a pak představit své výsledky celé skupině. Přitom je méně důležité, aby bylo nalezeno „správné“ řešení, daleko spíše vedou rozmanité způsoby posuzování k rozdílným výsledkům a rozhodnutím.

K tomu, abyste zprostředkovali teoretické poznatky, využijte takových metod, jako jsou přednáška/prezentace, rozhovor/beseda o tématu, případová studie, předvádění. Máte možnost integrovat teoretické odborné vědomosti do praktické výuky v dílně, když dobře viditelně rozvěsíte „informační listy“.

POKYNY PRO VYUČUJÍCÍ 2(9)

Tyto listy obsahují technické informace a názorné ilustrace. Rozvěšení „informačních listů i“ podporuje lepší vzájemnou návaznost teorie a praxe a tím se stává oporou procesu učení.

Naproti tomu modul 3 – Marketing – je věnován teoretickým jednotkám, resp. lekcím výuky. Nicméně obsahují zvolené metody výuky příklady z reálného života, z praxe na staveništi, a také hraní rolí. Studující jsou stimulováni k tomu, aby na základě vlastních zkušeností rozvíjeli pochopení pro marketingové strategie a aby byli s to, chopit se i vlastní profesionální situace, resp. situace v zaměstnání. „Informační listy i“ poskytují názorný souhrn cílů tohoto studia. Jsou doplněny podrobnými informacemi v textových listech označovaných „odborné texty t“.

Kategorie lekcí výuky

Každý ze tří modulů tohoto kurzu je tvořen lekcemi, které se dělí do těchto čtyř kategorií:

Zkr.	Kategorie	Počet lekcí v modulu		
		modul 1	modul 2	modul 3
T	Teorie	7 lekcí	9 lekcí	8 lekcí
D	Objevování (objevné a experimentální učení)	5 lekce	2 lekce	
P	Praxe	4 lekce	5 lekcí	
R	Rekapitulace	3 lekce	2 lekce	1 lekce

Rozdělení do těchto čtyř kategorií umožňuje volné uspořádání jednotek výuky tak, že vznikne ucelený kurs. Pořadí lekcí může být flexibilně přizpůsobeno organizačním předpokladům, jako je disponabilita vyučujícího, profesionální a sociální možnosti studentů, a také logistické aspekty, jako potřebná doba přípravy, doba schnutí omítkových vrstev.

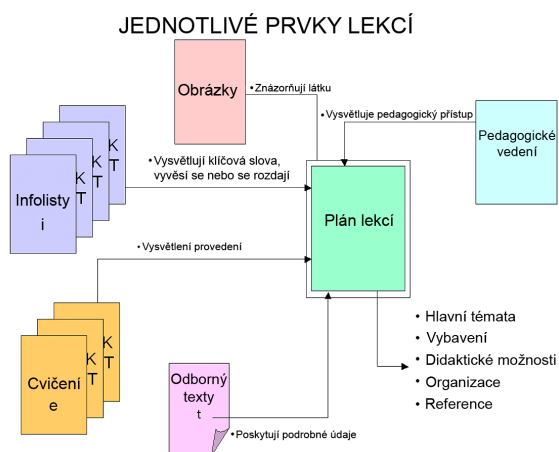
„Programový návrh“, vypracovaný pro každý modul, představuje pouze variantu pořadí. Časová posloupnost lekcí „P“ a „D“ by měla být podnětem pro studující, aby využívali vlastních rozhodovacích schopností jakožto části procesu osvojování. V modulu 3 – Marketing – jsou cvičení orientovaná na „objevování“ a „experimentování“ rozdělena do všech devíti lekcí.

POKYNY PRO VYUČUJÍCÍ 3(9)

Lekce

Každá lekce (učební jednotka) je souborně popsána na jednom speciálním listu „Lekce s“. Tento list umožňuje snadno a rychle připravit a zorganizovat konkrétní lekci. Obsahuje podstatné údaje k těmto otázkám:

Co?	Název, podtitul, cíle, hlavní témata.
Jak?	Metody, rozvržení a časový diagram.
Kdo?	Koordinace, pomocné aktivity.
Obsahy?	Didaktické materiály, vzorky, „listy“ k vyvěšení, prezentování a rozdávání podkladů.
Organizace?	Příprava, praktická práce/cvičení, úklid/vyčištění.
Odkazy?	Bibliografie a příklady, staveniště, kam se připravuje exkurze.



Materiály pro výuku – „listy“

Jako doplněk k souhrnu existují ke každé lekci speciálně vypracované informace, jež se ovšem mohou uplatnit také pro jiné jednotky výuky.

- Listy „Infolisty i“ lze vytisknout ve formátu A3, aby bylo možno vyvěsit je v hodinách praktických cvičení, nebo ve formátu A4, aby bylo možno rozdat je v hodinách teorie.
- Listy „cvičení e“ obsahují informace, resp. slouží jako soubory dat určených pro praktická cvičení.
- Listy „odborné texty t“ obsahují prohlubující technické nebo odborné údaje.
- „Obrazové série (galerie) p“ lze promítat nebo je vytisknout na jednotlivé listy a případně je rozvěsit.

K pořadí a k časovému naplánování kurzu
– moduly 1 a 2

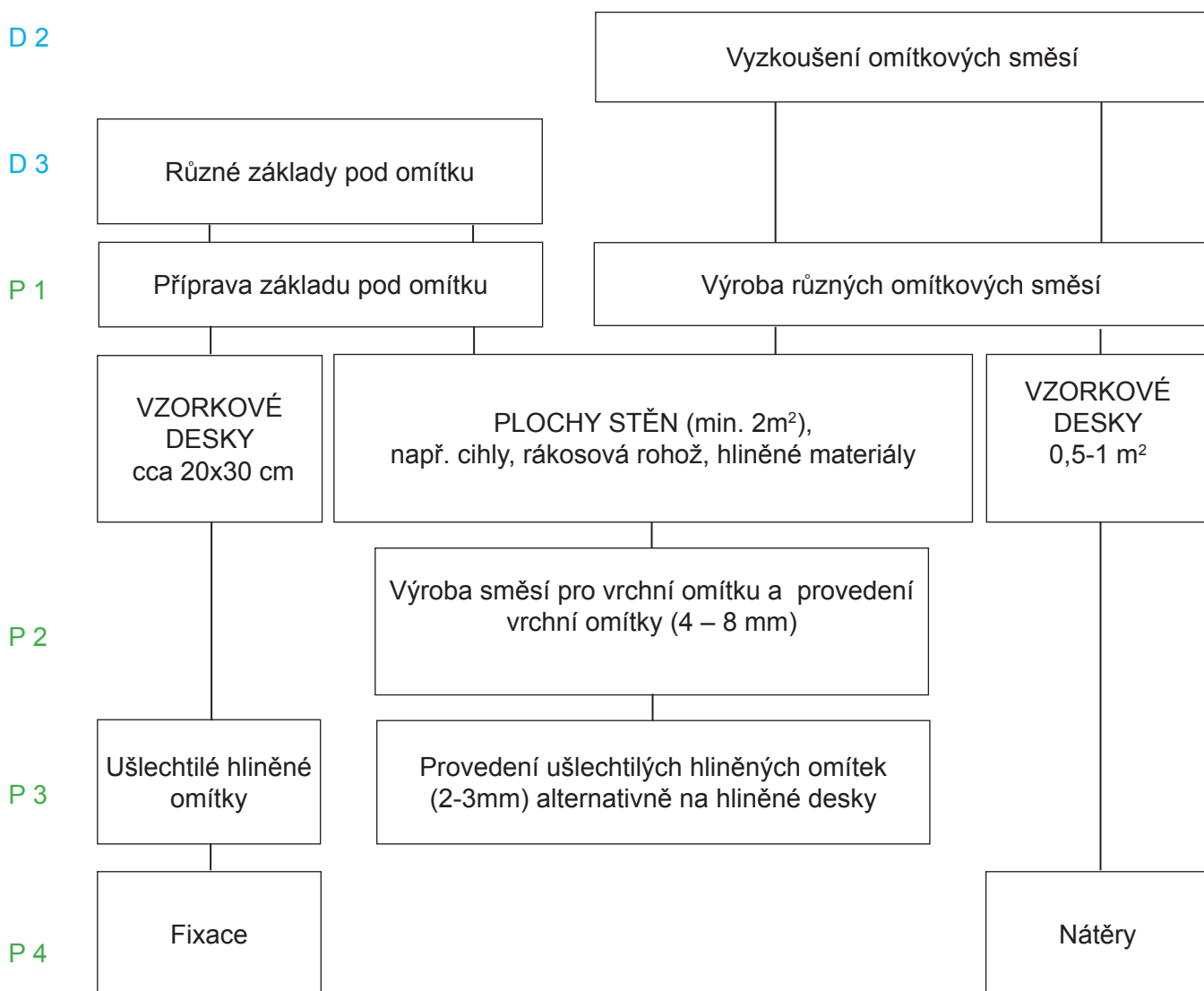
Pro každý modul je vypracován návrh časového pořadí lekcí (tj. program). Uvedené pořadí lekcí, stejně jako časové údaje uvnitř jedné takové jednotky výuky jsou ovšem pouze jedna z mnoha možných variant. Žádoucí je to, aby byly bezprostředně propojeny lekce orientované na teorii – objevování - praxi. Kromě toho by měl každý den výuky v dílně začínat souhrnným přehledem pracovních výsledků předchozího dne.

POKYNY PRO POKYNY PRO VYUČUJÍCÍ 4(9)

Při určování pořadí jednotlivých lekcí berte, prosím, na zřetel také potřebné doby pro zavadnutí a pro vyschnutí. Omítnuté plochy by měly být z té míry zaschlé nebo suché, aby snesly další zpracování. Buď použijte stavební sušičku, anebo rozvrhněte hodiny výuky tak, aby byly mezi nimi dostatečné doby potřebné k vyschnutí.

Následující schématický diagram vrhá světlo na logické souvislosti jednotlivých pracovních výsledků.

Posloupnost lekcí výuky



K pořadí a k časovým údajům pro lekce modulu 3

Pořadí jednotlivých lekcí (program), stejně jako časové údaje, jsou pouze doporučení a měly by být upraveny podle výchozích znalostí a potřeb frekventantů.

Příprava a hodnocení**Základní principy**

- Vytvořit atmosféru, která je prospěšná učení.
- Vědomosti a informace zprostředkovávat na správné úrovni a správným tempem, se střídáním metod.
- Pravidelně provádět průběžná hodnocení při kurzu.
- Závěrečné zhodnocení provést tak, aby jeho výsledek umožnil další vývoj výukových materiálů.

Vytvořit atmosféru, která je prospěšná učení

Využijte informací z přihlašovacích formulářů, abyste mohli vyladit kurs podle potřeb a výchozích vědomostí účastníků.

Ještě před zahájením kurzu informujte účastníky v úplnosti o tom, na co je třeba dbát v souvislosti s kurzem, jaký si s sebou mají přinést oděv a jaké nástroje, jaké jsou zdravotní a bezpečnostní požadavky, jakých se používá zkušebních metod při zkoušce pro udělení certifikátu.

Na začátku kurzu vyhradte dostatečný čas tomu, abyste se mohli představit, a aby se také frekventanti kurzu představili navzájem. Vytvořte uvolněnou a přátelskou atmosféru. Před zahájením vlastní výuky si nechejte dost času, abyste také představili kurz, abyste ukázali prostory a vybavení, jež jsou k dispozici, a vyložili, jak se bude zkoušet.

Je třeba podnítit charakter opravdové dílny, názorně vyložit možnosti, jaké poskytuje hlína jako materiál, a také podpořit radost z experimentální práce.

Pokud je to možné, je účelné vytvořit v dílenském prostoru funkční úseky odpovídající kategoriím lekcí P a D.

Zařízení dílny

1. "Laboratoř" pro lekce typu D s pracovními stoly pro pracovní skupiny, stoly, příp. dostatečné regálové plochy pro názorné pomůcky, vzorky materiálů, informační podklady (např. technické listy) a pro odkládání zkušebních desek,

dále menší plochy stěn, na nichž lze pracovat, a také jednu stěnu k zavěšování zkušebních desek a tabulí, na kterou lze připevňovat informační listy.

2. „Cvičná dílna“ pro učební lekce typu P s dostatečnými plochami stěn s různými podklady pod omítku a technickými detaily, vybavení obvyklé, navíc 1-2 tabule k připevňování informačních listů.

3. „Teoretický úsek“ pro vysvětlující porady a provádění souhrnu, stojan „flip chart“ a běžná media, stůl na rozložení literatury.

Vědomosti a informace zprostředkovávat na správné úrovni a správným tempem, se střídáním metod

Využívejte různé metody, aby byl kurz informativní a zajímavý.

Například:

Vizuální pomůcky: tabule na stěnách, rozdávaný písemný materiál, tabule typu flip chart, počítačové prezentace (Power-Point), video, DVD, fotografie a obrázky.

Při praktických lekcích jde o používání materiálů v podmínkách blízkých praxi.

Části lekce, při níž se odpovídá na otázky, výuka formou besedy, skupinová práce a referáty o provedení práce za skupinu.

Je důležité, abyste dodržovali časy uvedené v popisu kurzu, ale abyste také nepřetahovali. Podporuje to vhodné tempo kurzu a bdělý zájem účastníků.

Dejte frekventantům příležitost, aby do kurzu vnesli své vlastní zkušenosti. Využijte každou příležitost, abyste jim dodávali odvahy. Vyvarujte se negativních komentářů k jejich výkonům.

Praktické lekce koncipujte tak, aby měli účastníci dostatek příležitosti vyzkoušet si sami různé možnosti. Podporujte je v tom, aby našli nejlepší řešení, resp. nejlepší možnosti řešení pro každý konkrétní případ aplikace.

Předejte jim slohu se všemi podklady ke kurzu ve vhodné formě, aby si mohli i dodatečně upevnit to, čemu se naučili.

Provádějte pravidelně souhrn jednotlivých témat výuky, aby se naučené lépe upevnilo.

Případné výsledky zkoušek sdělte frekventantům co nejdříve.

Pravidelné vyhodnocování v průběhu kurzu

Na konci každého dne výuky požádejte frekventanty, aby vyplnili hodnotící dotazník. Dotazníky je třeba řešit tak, aby se vyplňovaly snadno a rychle.

Rezervujte si čas, abyste si pročetli všechny vyplněné dotazníky předtím, než zahájíte další lekci. Pak si mohou být účastníci jisti, že respektujete, jak se na věci dívají oni, a pokud bude třeba, můžete kurz modifikovat.

Závěrečné vyhodnocení, umožňující další rozvíjení výuky a učebních podkladů

Na konci každého kurzu se posaďte společně s jeho účastníky, abyste závěrem posoudili celý kurz. Takto získané zkušenosti využijte k tomu, abyste dále rozvinuli a zdokonalili další kurz.

Cíle hodnocení

1. Zjistit, zda si účastníci osvojili to, co se předpokládalo v plánu výuky.
2. Zjistit, zda účastníci považovali materiály kurzu za srozumitelné (tj. zda podklady odpovídaly stavu jejich vědomostí).
3. Zjistit, zda kurz účastníky oslovil a zda ho považovali za podnětný.
4. Zjistit, zda kurz dodal účastníkům odvahy (tj. zda mají pocit jistoty, že budou moci s tímto materiálem, resp. podle daného tématu sami pracovat).
5. Zabezpečit, aby účastníci věděli, jak se mohou dále vzdělávat (celoživotní učení).

Metody hodnocení**A) Hodnocení účastníků**

1. Přihlašovací formulář pro zjištění stávajících způsobilostí a znalostí.

Příklad:

- Vysvětlete důvody, jež vás vedly k účasti na tomto kurzu.
- Popište své současné zkušenosti s omítáním.
- Máte v tomto oboru nějakou kvalifikaci? Pokud ano, jakou?
- Co si slibujete od tohoto kurzu?

2. Vyhodnocení získaných teoretických poznatků a vědomostí o tom, kde lze získat další informace.

Metoda: písemný test s výběrem správné odpovědi z několika alternativ (multiple choice) – frekventanti přitom mohou používat svých poznámek a podkladů. Zkušební otázky by se měly orientovat na podstatné výukové cíle tohoto kurzu.

Příklad:

Od kdy se používá hlína jako stavební materiál?

- 100 let
- 500 let
- 10.000 let.

Vepřovice je

- nepálená cihla sušená na slunci
- betonová cihla
- cihla z lisované slámy.

Hlína vzniká výsledkem

- přirozené eroze
- chemickým zvětráním horniny (silikáty – křemičitany)
- rozpadem prahornin.

3. Vyhodnocení získaných praktických znalostí

Metoda: Písemná zpráva (1 strana A4) o tom, co si účastník osvojil v praktických cvičeních nebo pětiminutová ústní přednáška. Zpráva nebo přednáška by se neměly zaměřit na popisování popisu praktických cvičení, ale na to, co si účastník podle svého názoru v rámci kurzu osvojil.

4. Vyhodnocení praktických způsobilostí

Metoda: průběžné hodnocení, které vyučující provádí v průběhu praktických cvičebních úkolů. To se řeší v každé zemi různě, podle místních požadavků. Připravte si předem seznam otázek, ty mějte na paměti a podle nich hodnotěte.

Příklad:

- Používá účastník pro konkrétní aplikaci správnou směs?
- Používá správné nářadí?
- Odpovídá pracovní oděv požadavkům?
- Dbá účastník na bezpečnost práce?
- Nastal při praktických činnostech zjevný pokrok obratnosti?

POKYNY PRO VYUČUJÍCÍ 9(9)**5. Vlastní hodnocení**

Existuje celá řada otázek, které jsou pomůckou pro účastníky.

Příklad:

- Víím, kam se mám obrátit, abych získal další informace nebo abych si doplnil kvalifikaci?
- Byl pro mne kurz podnětem, abych používal nových materiálů?
- Naučil jsem se nějakým novým dovednostem?
- Doporučil bych tento kurz ostatním?

B) Hodnocení celého kurzu

2 dotazníky – jeden pro vyučujícího a jeden pro frekventy

Otázky by měly zahrnovat tato témata:

- Byly podkladové materiály dostatečně obsažné?
- Byly teorie a praxe navzájem vyváženy?
- Který úsek byl zábavný a který nikoli – a proč?
- Byla výuka dobrá, a pokud nikoli – proč?
- Stačily instrukce, pokud se týče možností doplňujícího vzdělávání a toho, kde a jak lze získat další informace?